

ORSZÁGOS MIKROHITEL PROGRAM TÁJÉKOZTATÓ

1. A PROGRAM CÉLJA

A Mikrohitel Program (MHP) feladata a mikrovállalkozások támogatása pénzügyi segítségnyújtással és tanácsadással, elsősorban azon speciális területeken, ahol a mikrovállalkozások igényeit a kereskedelmi bankok jelenleg nem tudják kielégíteni. A Program célkitűzése, hogy a támogatás eredményeként ezek a vállalkozások mihamarabb a kereskedelmi bankok ügyfeleivé váljanak.

2. A PÉNZÜGYI SEGÍTSÉGRE VALÓ ALKALMASSÁG

Az MHP pénzügyi segítségét igénylő vállalkozó és vállalkozása meg kell, hogy feleljen bizonyos követelményeknek. A pályázati dokumentációhoz szükséges formanyomtatványokat a Kisalföldi Vállalkozásfejlesztési Alapítvány biztosítja. **Vállalkozói Központ, 9021 Győr, Kazinczy utca 5-7.,** illetve www.kva.hu

A hitelkérelem benyújtására jogosult személyek:

Ha Ön saját vállalkozásával áll munkaviszonyban, csakúgy, mint vezető munkatársai és a cég főbb társtulajdonosai, vagy ha a cége bármilyen korlátlan felelősségű formában működik, a következő feltételeket kell teljesítenie:

- nem lehet kifizetetlen tartozása, és tiszta kölcsönfelvevői múlttal kell rendelkeznie;
- rendelkeznie kell az üzletvitelhez szükséges valamennyi készséggel és képesítéssel;

Az alkalmas vállalkozás:

A meglévő, vagy tervezett vállalkozás formájától és tevékenységi területétől függetlenül teljesítheti az alkalmasság feltételeit. Az alkalmas vállalkozás életképes, vagy rendelkezik az életképesség lehetőségével. A kölcsönkérelem benyújtásakor az alkalmas vállalkozásnak az alábbi feltételeknek kell megfelelnie:

- a cégnyilvántartásba bejegyzett vagy bejegyzésre jogosult vállalkozásnak, vállalkozói igazolvánnyal rendelkező vagy arra jogosult vagy egyéb vállalkozásra alkalmas jogosítvánnyal rendelkező személynek kell lennie;
- a vállalkozás által foglalkoztatott alkalmazottak száma nem haladhatja meg a kilenc főt;
- a vállalkozás éves nettó árbevétele legfeljebb 200 millió Ft lehet;
- a vállalkozás magyarországi székhelyű, a külföldi tulajdonosi részarány nem haladhatja meg a 25%-ot;
- olyan vállalkozás, amely nem elégíti ki a jelen pontban meghatározott alkalmassági kritériumokat, nem birtokolhatja a kérelmező vállalkozás tőkéjének vagy szavazati jogainak 25%-át vagy ezt meghaladó részét;
- a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, nincs sem illeték, sem társadalombiztosítási járulék tartozása;
- a vállalkozásnak más bank felé nem lehet lejárt hiteltartozása;
- a cég nem áll csőd-, felszámolási eljárás illetve végelszámolás alatt.

Ha Ön hiteligénylést nyújt be és/vagy most indítja be vállalkozását, a hitel teljes futamidejére vonatkozó üzleti és pénzforgalmi tervet kell benyújtania. A KVA ehhez formanyomtatványokat biztosít, melyeket a hiteligénylő tölt ki. Ezen felül az üzleti tervhez csatolni kell legalább az alábbi iratokat (a teljes listát az üzleti terv nyomtatványa tartalmazza):

- vállalkozói engedély, Társasági Szerződés, cégbejegyzés (ha még nincs, akkor a Cégbejegyzési Kérelem);
- a beruházási tervet alátámasztó iratokat (szándéknyilatkozat, árajánlat, adás-vételi előszerződés);
- tulajdoni lapok, bérleti szerződések;
- NAV igazolás, helyi adóigazolás;
- értékesítési lehetőségek (szándéknyilatkozat, szerződés, előzetes megállapodás);
- a fedezet iratai (pl. tulajdoni lap hivatalos másolata, értékbecslés, adó- és értékbizonyítvány stb.);
- működési engedély az illetékes hatóságtól;
- az előző két év adóbevallása és éves beszámolója (kivéve, ha induló vállalkozás);
- banki információ (a számlavezető banktól, vagy bármelyik korábbi számlavezető banktól).

3. A KÖLCSÖN KONDÍCIÓI

A kölcsön célja:

Gépek, berendezések, eszközök és más beruházások finanszírozása, a már meglévő üzleti tulajdon vagy bérelt infrastruktúra bővítése és/vagy fejlesztése, illetve a beruházáshoz kapcsolódó forgóeszközök biztosítása, vagy kizárólag a vállalkozás tevékenységéhez kapcsolódó forgóeszköz (alapanyag és árukészlet) finanszírozása lehet.

A beruházáshoz kapcsolódó forgóeszköz-finanszírozásra fordítható összeg a folyósított hitel maximum 50%-a lehet. A mikrohitel kizárólag forgóeszköz (a vállalkozás tevékenységéhez kapcsolódó alapanyag és árukészlet) finanszírozására is igénybe vehető.

A kölcsön összege maximum 10 000 000,- Ft (tízmillió forint).

A kölcsön futamideje:

- **Beruházás, és beruházáshoz kapcsolódó forgóeszköz finanszírozása esetén maximum 120 hónap.**
- **Kizárólag forgóeszköz finanszírozása esetén maximum 36 hónap.** (a vállalkozás tevékenységéhez kapcsolódó alapanyag és árukészlet)

A kölcsön kamata:

Jelenleg 3,9 % fix kamat a teljes futamidő alatt. A kamat havonta fizetendő. A kamaton felül sem rendelkezésre tartási jutalék, sem kezelési költség nem számítható fel.

Szükséges saját erő:

Az alkalmasságnak **nem feltétele, hogy** a kölcsönfelvevő **saját forrásaiból is hozzájáruljon a befektetéshez.**

ÁFA a hitelből nem finanszírozható, amennyiben a pályázó nem ÁFA alany, a megfizetett ÁFA saját erőként figyelembe vehető.

A kölcsön felhasználásának határideje:

A kölcsönt a szerződés megkötésétől számított két hónapon belül fel kell használni. Ellenkező esetben a kölcsönszerződés megszűnik, hacsak az időtartamot a KVA meg nem hosszabbítja. A felhasználási határidő indokolt esetben a szerződés megkötésétől számított maximum 6 hónapig hosszabbítható meg.

Türelmi idő:

A tőketörlesztés megkezdése előtti türelmi idő **maximum 12 hónap.** A kamattörlesztésre nem adható türelmi idő. A türelmi idő **az igényelt futamidőt csökkenti.**

Biztosíték:

A kölcsön ingatlanbiztosíték mellett kerül folyósításra. **A fedezet értékelését a KVA által meghatározott ingatlan értékebeccsők, vagy bármely ingatlanforgalmi igazságügyi szakértő elvégezheti.** A fedezetértékelést követően a biztosítéknak legalább az - KVA általi adósminősítés alapján képzett - ún. fedezeti szorzóval növelt kölcsönösszeg 100%-át kell fedeznie. Az adósminősítés alapján képzett fedezeti szorzó értéke a mikrohitel szabályzat alapján 1,1 és 3,0 közötti.

Folyósítási feltételek:

A kölcsön folyósítása előtt a vállalkozónak be kell nyújtania a biztosítékhöz kapcsolódó valamennyi iratot, teljesítenie kell a kölcsönszerződésben szereplő valamennyi folyósítási feltételt.

Folyósítás:

Bankszámlára történik a szállító(k) által kiállított/aláírt, a pályázat benyújtását követő időpont(ok)ra szóló eredeti iratok (számlák, adás-vételi szerződés) bemutatása ellenében.

A kölcsön 100 %-a a későbbi elszámolás kötelezettsége mellett előfinanszírozható. A folyósítást követően az Üzleti Tervben vállalt **beruházás, illetve fejlesztés megvalósítása igazolásának alapja a beszerzést bizonyító számlához, adásvételi szerződéshez kapcsolódó valamennyi kifizetési bizonylat.** Az Üzleti Tervben vállalt beruházás és beszerzés megvalósításának igazolására a hitelkérelem befogadásának dátumát követően keletkezett számlák és egyéb bizonylatok fogadhatók el.

Második és harmadik mikrohitel felvétele:

Ugyanaz a vállalkozás legfeljebb háromszor kaphat kölcsönt a Mikrohitel Program keretében. A második és harmadik kölcsön csak akkor hagyható jóvá, ha a vállalkozás továbbra is megfelel a pályázati feltételeknek, és az előző kölcsön első folyósítása óta legalább 12 hónap eltelt. Az első folyósítástól számított 12 hónapon belül is felvehető második és harmadik mikrohitel, ha a vállalkozás korábbi tartozását maradéktalanul megfizette. Az első hitel folyósítását követő 12 hónap után folyósított második vagy harmadik hitel esetében a fennálló tőketartozás és az újonnan jóváhagyott hitel együttes összege nem haladhatja meg a 10.000.000 forintot.

A pályázattal kapcsolatos, a pályázó által fizetendő költségek:

- A pályázat elkészítésével, a szükséges mellékletek beszerzésével kapcsolatos költségek. (pl. köztartozások igazolásának, fedezettel kapcsolatos tulajdoni lap másolatának, értébecslésének stb. költsége)
- Szerződéskötéskor a közjegyző közreműködésének a díja.

További információk a Kisalföldi Vállalkozásfejlesztési Alapítvány irodájában:

9021 Győr, Kazinczy utca 5-7.

Telefon: 96/ 512-530, 96/512-538, Fax: 96/512-534

www.kva.hu, e-mail: mikrohitel@kva.hu